

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Andrea Giuseppe**  
Cognome **Gallè**

## ISTRUZIONE

- Data 2004
- Istituto di formazione Università degli Studi di Palermo.
- Qualifica conseguita Laurea in Ingegneria Civile Trasporti conseguita con il voto di 106/110
- Data 1996
- Istituto di formazione Istituto Tecnico per Geometri, Mazzarino (CL)
- Qualifica conseguita Diploma di Geometra conseguito con il voto di 54/60.

## CORSI DI FORMAZIONE

- Date (da – a) 23/06/2009 – 02/07/2009
- Istituto di formazione Ordine degli Ingegneri della Provincia di Caltanissetta
- Nome e tipo di corso “Corso di Formazione per Responsabili e Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione - D.LGS. 626/94 – Modulo “C”
- Principali materie professionali oggetto dello studio Aggiornamento requisiti professionali personali alla nuova normativa sicurezza sul lavoro
- Qualifica conseguita Specializzazione
- Date (da – a) 21/04/2009 – 12/05/2009
- Istituto di formazione Ordine degli Ingegneri della Provincia di Caltanissetta
- Nome e tipo di corso Frequenza e superamento del corso di specializzazione professionale di aggiornamento “COORDINATORI PER LA SICUREZZA EX D.LGS. 494/96 (T.U. 81/2008)”
- Principali materie professionali oggetto dello studio Aggiornamento alla nuova normativa sicurezza sul lavoro
- Qualifica conseguita Specializzazione
- Date (da – a) 28/02/2005 – 04/03/2005
- Istituto di formazione Università degli Studi di Palermo e Università IUAV di Venezia, in collaborazione con il Consorzio per le Autostrade Siciliane, la Consulta Regionale degli Ordini degli Ingegneri della Sicilia e con l’ordine degli Ingegneri di Messina
- Nome e tipo di corso Corso di aggiornamento professionale: “Nuovi orientamenti per la progettazione di ponti e viadotti”

## ULTERIORI TITOLI

#### ABILITAZIONI

Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere, conseguita presso l'Ateneo di Palermo in data 26/09/2005

#### ISCRIZIONI AD ALBI PROFESSIONALI

Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Caltanissetta. Iscritto dal 14/01/2009 al numero n°1194.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 01/09/2004 – 30/12/2004
- Azienda, istituzione o settore **Studio di Progettazione Idraulica dell'Ing. Antonino Picone di Palermo**
- Tipo di impiego
  - ✓ Collaborazione per la redazione del progetto esecutivo riguardante i lavori di normalizzazione e completamento del sistema di raccolta acque nere e meteoriche nel Comune di Riesi, per un importo di circa € 3.000.000,00
  
- Date (da – a) 25/03/2005 – 30/11/2007
- Azienda, istituzione o settore **Impresa Pizzarotti & C, Parma**
- Tipo di impiego
  - ✓ Contratto di lavoro a tempo indeterminato, nell'ambito dei lavori di costruzione dell'autostrada CT-SR, con la mansione di addetto dell'ufficio tecnico di cantiere: importo dei lavori € 493.000.000
  - Nello specifico si evidenziano i vari aspetti tecnici svolti nell'ambito dell'Impresa:
    - ✓ risoluzione delle interferenze, con la costruenda autostrada, censite con il Consorzio di Bonifica n°9 di Catania e con il Consorzio di Bonifica n°10 di Siracusa, relative allo spostamento di condotte idriche principali e secondarie che alimentano terreni agricoli;
    - ✓ risoluzione interferenze, con la costruenda autostrada in prossimità dello svincolo di Villasmundo, censite e non censite con ASI di Siracusa, con il comune di Augusta, con l'Erg di Priolo, relativamente a spostamento con conseguente realizzazione di opere idrauliche, di condotte idriche e di gas metano;
    - ✓ progettazione della deviazione stradale provvisoria della strada statale SS114 (per un tratto di circa 1600m), interferente con la costruenda galleria artificiale San Fratello;
    - ✓ coordinatore della progettazione e supporto tecnico di cantiere, relativamente a tutte le opere in progetto, facenti parte del cantiere operativo "Lotto 3" della costruenda autostrada.
  
- Date (da – a) 13/12/2007 - attuale
- Azienda, istituzione o settore **Caltaqua, Acque di Caltanissetta S.p.A.**
- Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo indeterminato. Si riportano di seguito le attività svolte nell'ambito dell'azienda:
  - 1) dal 13/12/2007 al 30/11/2011**
  - mansione: coordinatore ufficio tecnico (Dipartimento Tecnico)**
  - ✓ gestione dei progetti contenuti nel piano degli investimenti;
  - ✓ interfaccia con progettisti e RUP per modifiche progetti;
  - ✓ interfaccia con Enti (Provincia, Comune, Genio Civile, Anas, AUSL etc...) per acquisizione pareri progetti;
  - ✓ interfaccia con ATO per trasmissione documentazione relativa ai progetti;
  - ✓ supporto al RUP per l'iter di approvazione in linea tecnica dei progetti;

- ✓ gestione e monitoraggio attività amministrativa e contabile in ordine ai lavori in fase di esecuzione;
- ✓ supporto Imprese esecutrici dei lavori per acquisizione pareri e coordinamento fasi lavorative;
- ✓ redazione progetto "Lavori di allacciamento alla rete idrica bacino minerario Trabia-Tallarita";
- ✓ membro di commissione per le gare di manutenzione straordinaria della rete idrica e fognaria.

## **2) dal 01/12/2011 al 31/05/2013**

### **mansione: coordinatore area recupero crediti (Dipartimento Gestione Clienti)**

- ✓ coordinamento delle attività e delle risorse umane assegnate all'Area Recupero Crediti con assunzione di responsabilità in ordine ai risultati gestionali, alle funzioni presidiate e alle attività professionali commerciali caratterizzate da guida, coordinamento e controllo di gruppi di lavoratori assegnati;
- ✓ controllo della situazione creditoria commerciale e relativa concertazione operativa, in merito alle strategie e ai criteri da attuare, nel rispetto degli standard temporali, quantitativi e qualitativi assegnati;
- ✓ classificazione dei crediti nel rispetto della singola fase del ciclo commerciale fino alla valutazione del passaggio a perdita d'esercizio dei crediti inesigibili;
- ✓ svolgimento con autonomia discrezionale delle attività di propria competenza, anche in ordine all'intrattenimento di rapporti con Enti Pubblici, grandi consumatori ed amministratori condominiali;
- ✓ analisi sul dimensionamento dei costi di gestione del credito, con correlata attività finalizzata alla massimizzazione dei profitti e minimizzazione delle perdite su credito, dal punto di vista del contenimento dell'aggravio degli oneri finanziari;
- ✓ collaborazione con il servizio legale interno ed esterno per la gestione delle procedure giudiziarie inerenti il recupero del credito;
- ✓ gestione dei rapporti con le società e gli operatori postali che si occupano della creazione e consegna delle lettere per la diffida e messa in mora degli utenti per mancato pagamento delle fatture emesse.

## **3) dal 01/06/2013 al 07/01/2016**

### **mansione: Responsabile Dipartimento Gestione Clienti**

Conduzione del Dipartimento Gestione Clienti con profilo di responsabilità (livello Quadro), a diretto riporto della Direzione Generale, in ordine a tutte attività legate all'espletamento del ciclo commerciale dell'azienda (ciclo attivo), nell'ambito della gestione del servizio idrico integrato della provincia di Caltanissetta. Si riportano di seguito i dati principali, riferiti all'anno 2014, inerenti la mansione svolta:

- ✓ numero di risorse assegnate: 51;
- ✓ numero di contratti in gestione: 88.902 (116.624 clienti);
- ✓ numero di comuni in gestione: 22 comuni della Provincia di Caltanissetta;
- ✓ numero di uffici gestione clienti dislocati sul territorio provinciale: 3 (Caltanissetta, Gela e Mussomeli);
- ✓ fatturato annuo: 33,9 M€;
- ✓ incassato annuo: 33,02 M€.

## **4) dal 07/01/2016 al 12/07/2017**

### **mansione: Direttore Tecnico**

Conduzione del Dipartimento Tecnico con profilo di responsabilità (livello Quadro), a diretto riporto della Direzione Generale, in ordine a tutte attività legate alle aree tecniche della società (ufficio tecnico, gestione reti idriche e fognarie, depurazione), nell'ambito della gestione del servizio idrico integrato della provincia di Caltanissetta. Si riportano di seguito i dati principali, riferiti all'anno 2016, inerenti la mansione svolta:

- ✓ numero di risorse assegnate: 130;

- ✓ numero di comuni in gestione: 22 comuni della Provincia di Caltanissetta;
- ✓ costi di gestione: 17,0 M€.

#### **5) dal 12/07/2016 al 08/04/2018**

##### **mansione: Direttore Tecnico e Vice Direttore Generale**

Conduzione diretta del Dipartimento Tecnico con profilo di responsabilità (Dirigente) e assunzione ruolo di Vice Direttore Generale con specifiche deleghe e poteri afferenti anche alle altre aree della società, a diretto riporto della Direzione Generale.

#### **6) dal 08/04/2018 alla data attuale**

##### **mansione: Direttore Generale**

Conduzione delle attività ordinarie della società con profilo di responsabilità (Dirigente) con specifiche deleghe e poteri, a diretto riporto dell'Amministratore Delegato.

Si riportano di seguito i dati principali, riferiti all'anno 2018, inerenti la mansione svolta:

- ✓ numero medio dipendenti: 192;
- ✓ numero di comuni in gestione: 22 comuni della Provincia di Caltanissetta;
- ✓ valore della produzione: 37,00 M€;
- ✓ costi della produzione: 33,4 M€.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Acquisite ma non necessariamente riconosciute da certificati ufficiali

- ✓ Lavoro in autonomia e con iniziativa;
- ✓ Gestione di informazioni e risoluzione di problematiche complesse anche con carattere di riservatezza;
- ✓ Pianificazione degli obiettivi di medio e lungo termine e delle strategie;
- ✓ Attitudine spiccata al lavoro di squadra con la funzione di leader o come membro di un team;
- ✓ Pianificare, organizzare, coordinare, assegnare e valutare il lavoro del personale assegnato;
- ✓ Relazioni con personale esterno all'azienda, con gli Organi Istituzionali e di Stampa;
- ✓ Comunicazione efficace sia verbale che per iscritto

#### **LINGUE STRANIERE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **INGLESE**

sufficiente  
sufficiente  
sufficiente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **SPAGNOLO**

ottimo  
ottimo  
ottimo

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

- ✓ - Ottima conoscenza in continuo aggiornamento di Windows 95/98/Millennium/XP, Office 97/2000/2007/XP, Adobe Acrobat reader, Autocad LT/2000/2002/2004/2005/2006/2007/2008, Lotus Notes, Outlook Express, Internet Explorer, Strade 6 e ACR (programma di contabilità dei lavori), DIVERSA (software gestione Clienti), NAVISION (gestione e approvazione ordini di acquisto).

#### **ATTIVITÀ EXTRA - LAVORATIVE**

ATTIVITÀ SPORTIVE

- ✓ Giocatore di calcio presso la società Polisportiva Don Bosco Riesi (CL) dalla categoria “pulcini” fino alla categoria “allievi”;
- ✓ Giocatore di pallavolo presso la società Arci Riesi (CL) nella categoria 3° Divisione dal 1993 al 1996.

PATENTE O PATENTI

- ✓ Patenti A e B

*Si autorizza l'utilizzo dei dati personali contenuti nel curriculum a sensi della Legge 675/96.*