

relazione alla procedura di cui in oggetto, si porgono i seguenti chiarimenti.

a. All'interno del Capitolato Speciale d'Appalto si prevede la possibilità, a discrezione del fornitore aggiudicatario, di assicurare il recapito in maniera diretta o attraverso il ricorso a Poste Italiane (in qualità di Fornitore del Servizio Universale). Tuttavia non viene prescritta la copertura minima da garantire da parte del concorrente. In assenza della indicazione, da parte dei partecipanti alla gara, della quota recapitata in maniera diretta, non appare possibile la stima dell'effettiva spesa complessiva da sostenere da parte della Stazione Appaltante, con il rischio che l'affidamento non avvenga in favore dell'offerta che risulti effettivamente più vantaggiosa ed economica per l'Amministrazione. In effetti, in aderenza a quanto affermato dall'ANAC nel Documento di consultazione "Linee guida per l'affidamento degli appalti pubblici di servizi postali", l'offerta dei concorrenti andrebbe valutata sulla base della loro possibilità di operare, calcolando come prezzo complessivo quello derivante dalla somma del prezzo offerto per la quota garantita e, per i servizi non offerti, il prodotto tra i prezzi del servizio universale e la quota transitata sullo stesso.

In luce di quanto detto, si chiede di rivedere le prescrizioni di gara in modo da renderle aderenti alle indicazioni di ANAC.

b. Si chiede di conoscere la distribuzione storica dei volumi per CAP, in maniera da consentire ai potenziali fornitori (come espresso anche dall'ANAC) una corretta stima dei costi complessivi da sostenere per l'erogazione del servizio. Rispetto alla quota di volumi destinati nel territorio di Caltanissetta (90% del totale), si chiede in particolare di precisare la quota parte di volumi destinati verso il comune capoluogo e la restante destinata ai comuni della provincia.

c. All'interno dell'allegato D "CAP e Comuni" sono indicate alcune destinazioni estere. Si chiede di confermare che per il recapito verso tali località non siano richiesti i servizi aggiuntivi previsti invece per la posta ordinaria e per la Posta Raccomandata AR (consegna a data e ora certa della posta ordinaria, rendicontazione degli esiti, digitalizzazione dei ritorni, archiviazione dei ritorni di Posta Raccomandata, etc.) e che in tali destinazioni si possa usufruire del Servizio Universale. In caso affermativo si chiede di confermare che, pertanto, il costo di recapito relativo a tali invii non si intenda incluso nell'offerta economica da presentare in risposta a tale procedura negoziata.

d. Relativamente alla composizione degli invii nel Capitolato si prevedono eventuali fogli aggiuntivi/inserti che potrebbero essere inseriti, ma non vengono esplicitate le quantità. Si chiede, pertanto, di voler precisare la quota parte di invii che potrebbero presentare un foglio aggiuntivo o inserti ed indicare se, in ogni caso, tali invii non supereranno i 20g di peso unitario.

e. Nell'ambito della gestione dei solleciti di pagamento viene richiesta la protocollazione/digitalizzazione degli avvisi di giacenza, compresa la pagina con i dati di consegna. Si chiede di precisare cosa si intenda per "avvisi di giacenza" e per "pagina con i dati di consegna".

f. Relativamente al servizio di bonifica degli indirizzi di recapito si segnala che tale attività si ritiene possa essere svolta esclusivamente dal fornitore dei servizi di stampa (che non sono inclusi nel perimetro di tale gara). Si chiede, pertanto, di voler chiarire meglio cosa si intenda per bonifica degli indirizzi da parte del fornitore dei servizi di recapito.

g. All'interno del Capitolato Speciale d'Appalto è richiesta la produzione della distinta di spedizione da parte del fornitore, con dati inerenti la data di stampa/prelievo, mittente, destinatario con indirizzo e identificativo busta. Si chiede conferma che si tratti di un refuso e che tale distinta verrà prodotta e fornita dal fornitore dei servizi di stampa.

h. Relativamente alla gestione dei ritorni viene richiesta la digitalizzazione di "ricevute di recapito" e "buste disguidate" per la posta ordinaria a "data e ora certa". A tal proposito, si chiede di chiarire cosa si intenda per invii "disguidati" e per "ricevuta di recapito" in riferimento alla posta ordinaria e se, per entrambe le tipologie, sia richiesta la digitalizzazione. Si segnala, infatti, a beneficio della valutazione, che per il recapito della posta ordinaria è prevista la consegna in cassetta che non contempla la gestione di una ricevuta di ritorno (come per la Posta Raccomandata) ma esclusivamente la rendicontazione web degli esiti di consegna (come d'altronde richiesto nel Capitolato).

i. Viene richiesta l'archiviazione in scatole con indicizzazione del materiale cartaceo (in riferimento agli invii raccomandati), da garantire anche per 5 anni successivi alla data di cessazione del contratto. Si chiede di voler cortesemente precisare se l'archiviazione sia necessaria esclusivamente sulle ricevute di recapito e sugli invii non consegnati (o che hanno compiuto la giacenza).

j. In merito al ritiro (o presa in carico) di tutta la corrispondenza da recapitare si chiede di chiarire se la stessa verrà consegnata dallo stampatore presso le sedi di accettazione indicate dal recapitista o se, diversamente, sia previsto il ritiro da parte del recapitista. Nel secondo caso si chiede di precisare il numero e l'ubicazione delle sedi presso le quali effettuare il ritiro e, per ciascuna, l'orario e la frequenza di ritiro.